



**Администрация  
муниципального образования  
муниципального района «Боровский район»  
Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» 12. 2016 г.

г. Боровск

№ 1202

**О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В целях реализации статей 7 и 46 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Калужской области от 27.06.2014 г. №603-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов в Калужской области» (редакции Закона Калужской области от 07.11.2016 №125-ОЗ),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» (Приложение №1).
2. Утвердить положение о порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение №2).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам – заведующего отделом финансов А.В.Горячеву.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации

И.Б. Веселов



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ  
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты актов).

1.2. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты актов, разрабатываемые администрацией муниципального образования муниципального района «Боровский район» в рамках осуществления своих полномочий.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район».

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и их определения:

а) орган-разработчик — отдел администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», разработавший проект акта и осуществляющий процедуру оценки регулирующего воздействия;

б) уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования (далее - уполномоченный орган) — комиссия по проведению оценки регулирующего воздействия, создаваемая распоряжением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», подготавливающая заключение об оценке регулирующего воздействия;

в) публичные консультации — открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта акта, организуемое органом-разработчиком в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия;

г) сводный отчет — документ, подготавливаемый органом-разработчиком, поясняющий необходимость введения нового правового регулирования, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения (далее - сводный отчет);

д) заключение об оценке регулирующего воздействия — завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений,

приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район», о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

е) официальный сайт — специализированный информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах;

ж) уведомление – информация о подготовке проекта акта, размещаемая в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте.

1.5. Оценку качества проведения органами-разработчиками процедуры оценки регулирующего воздействия, подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия осуществляет уполномоченный орган — комиссия по проведению оценки регулирующего воздействия.

1.6. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления о подготовке проекта акта (далее - уведомление), в средствах массовой информации и (или) на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) подготовка проекта акта, составление сводного отчета, в который включаются, в том числе, результаты размещения уведомления, и их публичное обсуждение;

3) подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

1.7. Для проектов актов, устанавливающих новые или изменяющие действующие обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и разрабатываемых с целью:

а) утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора) или проведения проверок в соответствующих сферах деятельности;

б) утверждения порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям;

в) установления подлежащих муниципальному регулированию цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) исполнения требований федерального законодательства и (или) законодательства Калужской области по принятию муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

д) приведения отдельных формулировок муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» в соответствие с требованиями федерального законодательства и (или) законодательства Калужской области;

положения разделов 2 и 3 (за исключением абзаца п. 3.9) настоящего Порядка не применяются.

## 2. Размещение уведомления о подготовке проекта акта

2.1. Уведомление размещается на официальном сайте администрации <http://borovskr.ru/> (согласно Приложению № 1 к настоящему положению). К уведомлению прикладываются иные материалы, которые служат обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций, в который включаются следующие вопросы:

а) «является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?»;

б) «какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?»;

- в) «какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?»;
- г) «существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы?»;
- д) «ваше общее мнение по предлагаемому регулированию».

В данный перечень могут быть включены дополнительные вопросы исходя из специфики предлагаемого правового регулирования.

2.2. Одновременно органом-разработчиком о размещении уведомления извещаются по электронной почте общественные организации, защищающие интересы предпринимательского сообщества, иные организации исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования, другие заинтересованные лица.

2.3. Срок, в течение которого принимаются предложения в связи с размещением уведомления, составляет 10 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

2.4. Все предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок, должны быть рассмотрены. В случае отказа от использования поступившего предложения принятие такого решения должно быть обосновано.

2.5. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, орган-разработчик составляет сводку предложений (согласно Приложению № 3 к настоящему положению), которая в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, указанного в уведомлении, размещается на официальном сайте.

2.6. По результатам рассмотрения предложений участников публичных консультаций орган-разработчик принимает решение о подготовке проекта акта либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

2.7. В случае отказа от подготовки проекта акта соответствующее решение размещается органом-разработчиком на официальном сайте и в течение двух рабочих дней доводится до органов и организаций, которые извещались о размещении на официальном сайте уведомления и которые приняли в них участие.

### 3. Подготовка проекта акта и составление сводного отчета

3.1. В случае принятия решения о разработке проекта акта орган-разработчик размещает на официальном сайте и направляет общественным организациям, защищающим интересы предпринимательского сообщества, другим заинтересованным лицам:

- проект акта;
- сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия;
- перечень вопросов для участников публичных консультаций (согласно Приложению № 2 к настоящему положению);
  - информацию о сроке приема предложений (замечаний), об адресе (электронном или почтовом), по которому должны быть направлены ответы на вопросы для участников публичных обсуждений, координаты контактного лица в органе-разработчике;
  - иные материалы, которые служат обоснованием принятия муниципального нормативного правового акта.

3.2. Сводный отчет к проекту акта подготавливается органом-разработчиком и должен содержать следующие сведения:

- а) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
- б) цели предлагаемого регулирования;
- в) описание предлагаемого регулирования;
- г) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

- д) новые или изменяющие обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- е) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район»;
- ж) риски решения проблемы предложенным способом регулирования;
- з) индикативные показатели заявленных целей регулирования, программы мониторинга достижения целей;
- и) предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);
- к) иные сведения, которые, по мнению органа-разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

3.3. Срок, в течение которого принимаются предложения составляет не менее 10 рабочих дней со дня размещения сводного отчета и проекта акта на официальном сайте.

3.4. Все предложения, поступившие в установленный в срок, должны быть рассмотрены. В случае отказа от использования поступившего предложения принятие такого решения должно быть обосновано.

3.5. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, органом-разработчиком составляется сводка предложений (согласно Приложения № 3 настоящего положения). В сводке предложений обязательно указывается перечень организаций, в которые были направлены извещения о проведении публичных консультаций.

3.6. При необходимости по результатам публичных консультаций органом-разработчиком дорабатываются проект акта и сводный отчет.

3.7. В срок не более 10 рабочих дней после окончания установленного срока приема предложений проект акта, сводный отчет и сводка предложений размещаются органом-разработчиком на официальном сайте.

3.8. Одновременно проект акта, сводный отчет и сводка предложений направляются в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

3.9. В случае если цель разработки муниципального нормативного правового акта совпадает с одним из положений пункта 1.8. настоящего Положения в уполномоченный орган направляется только проект акта с пояснительной запиской, в которой указана причина (цель) разработки данного проекта акта.

#### 4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

4.1. Заключение об оценке регулирующего воздействия должно соответствовать форме Приложения № 4 к настоящему положению и содержать выводы о наличии (отсутствии) в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

Срок подготовки заключений об оценке регулирующего воздействия составляет не более 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.8 настоящего положения.

4.2. В случае если в ходе подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия сделан вывод о том, что органом-разработчиком не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия или сводный отчет не содержит полной информации, предусмотренной пунктом 3.2 настоящего Положения, уполномоченный орган возвращает документы, указанные в пункте 3.8, органу-разработчику проекта нормативного правового акта не позднее 5 рабочих дней со дня получения без подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

Орган-разработчик повторно проводит оценку регулирующего воздействия проекта акта, предусмотренную разделом 3 настоящего Положения. Доработанный сводный отчет и проект акта

орган-разработчик повторно направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

4.3. В случае проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта, цель разработки которого совпадает с одним из положений пункта 1.8. настоящего Положения, уполномоченный орган дает заключение об оценке регулирующего воздействия в упрощенной форме, которая предполагает подтверждение (опровержение) совпадения цели разработки нормативного правового акта с одним из положений пункта 1.8, а также вывод о наличии (отсутствии) положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район».

4.4. В течение 3 рабочих дней со дня подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия уполномоченный орган направляет его органу-разработчику и размещает на официальном сайте.

4.5. В случае несогласия с заключением об оценке регулирующего воздействия, подготовленным уполномоченным органом, орган-разработчик организует проведение согласительного совещания.

Приложение № 1 к положению о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район»

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О РАЗРАБОТКЕ ПРЕДЛАГАЕМОГО ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ**

Настоящим извещаем о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_, а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

Сроки приема предложений: \_\_\_\_\_

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): \_\_\_\_\_

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте \_\_\_\_\_ (адрес официального сайта) не позднее (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: \_\_\_\_\_  
*место для текстового описания*

2. Цели предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_  
*место для текстового описания*

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области: \_\_\_\_\_  
*место для текстового описания*

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

*место для текстового описания*

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: \_\_\_\_\_  
*место для текстового описания*

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			
6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3			

года)			
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район», связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
6.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
6.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

6.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы:

*место для текстового описания*

7. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:

*место для текстового описания*

К уведомлению прилагаются:

1	Перечень вопросов для участников публичных консультаций	
2	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования	

Приложение № 2 к положению о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район»

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ  
ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ <1>**

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму в срок до \_\_\_\_\_ по электронной почте на адрес:

(указание адреса электронной почты ответственного лица)

либо посредством почтовой связи на адрес:

Контактное лицо по вопросам, обсуждаемым в ходе проведения публичных консультаций:

(инициалы, фамилия, номер телефона)

Контактная информация:

Название организации

Сфера деятельности организации

Ф.И.О. контактного лица

Номер контактного телефона

Адрес электронной почты

1. Ваш взгляд, актуальна ли сегодня проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование?

актуальна	не актуальна
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что

(кратко обоснуйте свою позицию)

2. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

достигнет	не достигнет
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

(кратко обоснуйте свою позицию)

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгоды (издержек) для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности?)

оптимальный	не оптимальный
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

(кратко обоснуйте свою позицию)

4. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее

затратные и/или более эффективные?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что

(кратко обоснуйте свою позицию)

5. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности затронуты предложенным правовым регулированием (если возможно, по видам субъектов, по отраслям)?

(кратко обоснуйте свою позицию)

6. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что

(кратко обоснуйте свою позицию)

7. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

(укажите, какие положения затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности)

8. Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- создает ли исполнение положения правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм?

(кратко обоснуйте свою позицию)

- приводит ли исполнение положения правового регулирования:

а) к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

(укажите возникновение избыточных обязанностей)

б) к необоснованному росту отдельных видов затрат или появлению новых видов затрат?

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

(укажите, какие виды затрат возрастут)

в) к возникновению избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(укажите конкретные примеры)

9. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да - какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

требуется	не требуется
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

10. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц

---

(приведите соответствующее обоснование)

11. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

---

<1> Состав и характер вопросов может изменяться в зависимости от тематики и сложности предлагаемого правового регулирования.

Приложение № 3 к положению о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район»

## СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Наименование проекта:

Дата проведения публичного обсуждения:

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении:

Дата составления:

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии
1			

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

ФИО руководителя

« » 201 г.  
Дата

Подпись

Приложение № 4 к положению о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район»

## ФОРМА

### заключения об оценке регулирующего воздействия

Бланк письма уполномоченного органа

Наименование  
адресата

в соответствии с

(наименование уполномоченного органа)

(муниципальных нормативный правовой  
акт, устанавливающий порядок  
проведения оценки регулирующего  
воздействия)

(далее – Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрело  
проект \_\_\_\_\_  
(наименование проекта акта)

(далее соответственно – проект акта), подготовленный и направленный для подготовки  
настоящего заключения \_\_\_\_\_  
(наименование органа власти, направившего проект акта)

(далее – разработчик), и сообщает следующее.

Проект акта направлен в уполномоченный орган для подготовки настоящего заключения  
(впервые / повторно) \_\_\_\_\_.  
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия  
проекта акта)

Публичные обсуждения уведомления проведены в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, а также  
проекта акта и сводного отчета в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена на  
официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по  
адресу \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Указывается в случае направления проекта акта повторно.

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной в уполномоченный орган в сводном отчете, сделаны следующие выводы:

(наименование уполномоченного органа)

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета МО МР «Боровский район»)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись уполномоченного должностного лица)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ  
ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН», ЗАТРАГИВАЮЩИХ  
ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ЦЕЛЯХ ВЫЯВЛЕНИЯ В НИХ ПОЛОЖЕНИЙ, НЕОБОСНОВАННО  
ЗАТРУДНЯЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту - Положение), определяет процедуру проведения уполномоченным органом экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту - экспертиза).

1.2. Экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты). Экспертиза проводится в целях выявления в них положений, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Порядок проведения экспертизы состоит из следующих этапов:

- формирование плана проведения экспертизы;
- проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту;
- подготовка заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта.

2. Формирование плана проведения экспертизы

2.1. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы (далее - план), формируемым уполномоченным органом на календарный год.

Формирование плана осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от органов исполнительной власти Калужской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Калужской области, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, иных лиц.

В план также включаются муниципальные нормативные правовые акты, по которым уполномоченным органом самостоятельно выявлены сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.2. Для формирования плана уполномоченный орган не позднее 1 марта текущего года размещает на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) извещение о формировании плана в целях сбора предложений от органов и лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, содержащее адреса (почтовый и

электронный), по которым можно направлять предложения о проведении экспертизы.

Одновременно в целях самостоятельного выявления уполномоченным органом положений муниципального нормативного правового акта, создающих условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган может направить запросы в любую из организаций, указанных в п. 2.1. настоящего Положения.

Предложения о проведении экспертизы принимаются уполномоченным органом до 1 мая текущего года.

2.3. В предложении о проведении экспертизы, направляемом в уполномоченный орган, должны быть указаны:

- а) наименование органа или лица, вносящего предложение о проведении экспертизы;
- б) адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения;
- в) сведения о муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы: вид, орган, принявший акт, наименование акта и его реквизиты;
- г) положения муниципального нормативного правового акта, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, с указанием, в чем заключается суть (содержание) условий (препятствий), затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.4. В плане для каждого муниципального нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

Срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

2.5. План утверждается на год руководителем уполномоченного органа.

2.6. В течение пяти рабочих дней после утверждения плана уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

### 3. Проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту

3.1. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации по муниципальному нормативному правовому акту (далее - публичные консультации) на предмет наличия положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.2. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган в соответствии с планом проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы (далее - уведомление).

3.3. В уведомлении должны быть указаны:

- сроки начала и окончания публичных консультаций;
- реквизиты муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;
- электронная ссылка на текст муниципального нормативного правового акта;
- предварительная информация о наличии положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, который формируется в зависимости от специфики конкретного муниципального нормативного правового акта;
- способы направления своих мнений участниками публичных консультаций.

3.4. Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным органом и не может составлять более 30 рабочих дней со дня начала проведения публичных консультаций.

3.5. Результаты публичных консультаций отражаются в заключении об экспертизе.

### 4. Подготовка заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта

4.1. Экспертиза проводится во взаимодействии с органом местного самоуправления, ответственным за разработку муниципального нормативного правового акта (разработчиком), а также с участием представителей предпринимательского сообщества.

4.2. Уполномоченный орган запрашивает у разработчика сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений.

4.3. Разработчик по запросу уполномоченного органа в срок не более 10 рабочих дней представляют необходимые для проведения экспертизы материалы.

В случае если отделом администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», ответственным за разработку муниципального нормативного правового акта (разработчиком), на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения экспертизы.

4.4. Уполномоченный орган может обращаться с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам.

4.5. При проведении экспертизы:

а) рассматриваются замечания, предложения, сведения (расчеты, обоснования), поступившие в ходе публичных консультаций;

б) анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

в) устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также обоснованность указанных положений и целесообразность регулирования соответствующих отношений.

4.6. В отношении каждого муниципального нормативного правового акта, включенного в план, уполномоченный орган в срок не более 20 рабочих дней после окончания срока публичных консультаций подготавливает проект заключения экспертизы, в котором указываются сведения:

а) о муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза;

б) о разработчике, ответственном за разработку муниципального нормативного правового акта;

в) о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

г) об обосновании сделанных выводов;

д) о проведенных публичных мероприятиях, включая позиции участников публичных консультаций.

4.7. Заключение экспертизы подписывается руководителем уполномоченного органа или его заместителем не позднее последнего рабочего дня срока проведения экспертизы данного муниципального нормативного правового акта, установленного планом, и размещается на официальном сайте, а также направляется органу или лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта, и разработчику.

4.8. Вывод о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержащийся в заключении, должен быть в обязательном порядке учтен разработчиком, и является основанием для подготовки муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт или о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта в целом или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.9. При наличии разногласий между уполномоченным органом и разработчиком, по проекту заключения уполномоченный орган обеспечивает согласование проекта заключения, в том числе путем проведения согласительного совещания.